

นโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ



โดย

นายบัณฑิตย์ ศรีพุทธางกูร

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงาน

คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ขณะนี้กระทรวงศึกษาธิการได้ออกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการกำหนดมาตรการช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนเอกชนเป็นเงินอุดหนุนรายบุคคล พ.ศ.2552
2. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการกำหนดมาตรการช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนเอกชนเป็นเงินอุดหนุน ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน พ.ศ. 2552

ท่านสามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.opec.go.th

BbCcDdEeFfGgHhIiJjKkLlMmNnOoPpQqRrSsTtUuVvWwXxYyZz



นโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

สำหรับนักเรียนโรงเรียนเอกชน



- เริ่มดำเนินการในปีการศึกษา 2552
ภาคเรียนที่ 1/2552
- งบประมาณ 5,221,604,700 บาท



ประกอบด้วย 5 รายการ

1. ปรับเพิ่มค่าใช้จ่ายรายหัว
2. อุดหนุนค่านั่งโต๊ะเรียน
3. อุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน
4. อุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน
5. อุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน



① ค่าใช้จ่ายรายหัวระดับอนุบาล 3 ขวบ และ
ปรับเพิ่มสัดส่วนการอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว
จากภาครัฐ นักเรียนใน ร.ร. ทั่วไปที่รับเงิน
อุดหนุน ค่ากว่าอัตราค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน
ภาครัฐ เพิ่มค่าใช้จ่ายอีกร้อยละ 10

ชั้น อ.1-ม.6

1,924,964 คน

งบประมาณ 2,046,260,700 บาท



2. หนังสือเรียน

ระดับก่อนประถมศึกษา	200.00	บาท/ปี
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	483.20	บาท/ปี
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	347.20	บาท/ปี
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	365.60	บาท/ปี
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	580.00	บาท/ปี
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	424.00	บาท/ปี
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	496.00	บาท/ปี

2. หนังสือเรียน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	739.20	บาท/ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	564.80	บาท/ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	560.00	บาท/ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	1,160.80	บาท/ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	805.60	บาท/ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	763.20	บาท/ปี
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ	1,000.00	บาท/ภาคเรียน

ใช้งบประมาณ 1,131,202,500 บาท

3. อุปกรณ์การเรียน

■ ระดับก่อนประถมศึกษา	100	บาท/ภาคเรียน
■ ระดับประถมศึกษา	195	บาท/ภาคเรียน
■ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	210	บาท/ภาคเรียน
■ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	230	บาท/ภาคเรียน
■ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ	230	บาท/ภาคเรียน

ใช้งบประมาณ 400,660,000 บาท

4. เครื่องแบบนักเรียน

ระดับก่อนประถมศึกษา	300 บาท/คน คนละ 2 ชุด/ปี
ระดับประถมศึกษา	360 บาท/คน คนละ 2 ชุด/ปี
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	450 บาท/คน คนละ 2 ชุด/ปี
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	500 บาท/คน คนละ 2 ชุด/ปี
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ	900 บาท/คน คนละ 2 ชุด/ปี

ใช้งบประมาณ 961,372,800 บาท

ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ระดับก่อนประถมศึกษา	215	บาท/ภาคเรียน
ระดับประถมศึกษา	240	บาท/ภาคเรียน
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	440	บาท/ภาคเรียน
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	475	บาท/ภาคเรียน
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ	475	บาท/ภาคเรียน

ใช้งบประมาณ 682,108,700 บาท

สิ่งที่โรงเรียน และ สพท. ต้องดำเนินการตาม
มาตรการช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนเอกชนเป็น
เงินอุดหนุน ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน
เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มี
ดังนี้



สิ่งที่โรงเรียนต้องดำเนินการ

1. เตรียมการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

- ตั้งคณะกรรมการร่วม 4 ฝ่าย
- กำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษา
- กำหนดค่าธรรมเนียมอื่น

2. เตรียมการทำประมาณการขอรับเงินอุดหนุน

สิ่งที่โรงเรียนต้องดำเนินการ(ต่อ)

3. การเตรียมการกำหนดแนวทางและวิธีการให้เงินอุดหนุนแก่นักเรียนและผู้ปกครองสำหรับเงินอุดหนุน 4 รายการ ดังนี้

- หนังสือเรียน
- เครื่องแบบนักเรียน
- อุปกรณ์การเรียน
- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สิ่งที่โรงเรียนต้องดำเนินการ(ต่อ)

4. การประชุมคณะกรรมการบริหารและกรรมการร่วม

4 ฝ่าย โดย

- จัดทำหนังสือเชิญประชุม
- จัดทำรายงานการประชุม
- การรับรองรายงานการประชุม

สิ่งที่โรงเรียนต้องดำเนินการ(ต่อ)

5. การประกาศแจ้งแนวทางและวิธีการรับเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่าย

4 รายการ

6. การยื่นคำขอรับเงินอุดหนุนตามประกาศการเงินอุดหนุนเป็น

ค่าใช้จ่าย 4 รายการ

** ในปีการศึกษา 2552 ให้ยื่นภายใน 10 เมษายน 2552

สิ่งที่โรงเรียนต้องดำเนินการ(ต่อ)

7. การดำเนินการตามประกาศมติคณะกรรมการบริหารและ
กรรมการร่วม 4 ฝ่าย
8. การดำเนินการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่าย 4 รายการ
ตามจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริง
9. สรุปผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อรายงานคณะ
กรรมการบริหารและกรรมการร่วม 4 ฝ่าย

จัดทำป้ายติดหน้าโรงเรียนโดยมีข้อความ ดังนี้

ประกาศ

นักเรียนในโรงเรียนนี้ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล
ตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

- ❖ เงินอุดหนุนรายบุคคลนักเรียน
- ❖ หนังสือเรียน
- ❖ อุปกรณ์การเรียน
- ❖ เครื่องแบบนักเรียน
- ❖ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สิ่งที่สำนักงานเขตพื้นที่ต้องดำเนินการ

1. ชี้แจงโรงเรียน

2. การขอรับการอุดหนุนตามการประมาณการให้ดำเนินการดังนี้

- เปิดบัญชี

- แจ้งเลขที่บัญชีและสำเนาสมุดคู่ฝากให้ สช.

- ตรวจสอบคำขอรับการอุดหนุนตามประมาณการของโรงเรียนให้เสร็จภายใน 10 มีนาคม ของทุกปี

- สรุปยอดจำนวนนักเรียนและจำนวนเงินที่ขอรับเงินอุดหนุนตามประมาณการ

สิ่งที่สำนักงานเขตพื้นที่ต้องดำเนินการ(ต่อ)

- สรุปยอดจำนวนนักเรียนที่โรงเรียนขอรับตามประมาณการส่ง สช. ภายใน 15 มีนาคมของทุกปี
- รับแจ้งการโอนเงินอุดหนุนเข้าบัญชีเพื่อเบิกจ่ายให้โรงเรียนที่ที่ได้จัดส่งเอกสารถูกต้อง ครบถ้วน ภายใน 5 วันทำการ
- ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินจากบัญชีเพื่อโอนเข้าบัญชีโรงเรียน
- ส่งแบบสรุปหลักฐานและรายงานการจ่ายเงินอุดหนุนพร้อมใบสำคัญรับเงิน ให้ สช. ทราบภายในวัน 10 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับโอนเงินเข้าบัญชี

สิ่งที่สำนักงานเขตพื้นที่ต้องดำเนินการ(ต่อ)

3. การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนตามจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงในปีการศึกษาที่เบิกจ่ายจริง

- ตรวจสอบคำร้อง
- ตรวจสอบและเปรียบเทียบคำขอเบิกจ่ายเงินอุดหนุนตาม
ประมาณการ
- สรุปยอดจำนวนนักเรียนและจำนวนเงินอุดหนุนที่ต้องเบิกเพิ่ม
พร้อมเสนออนุมัติ

สิ่งที่สำนักงานเขตพื้นที่ต้องดำเนินการ(ต่อ)

- สรุปยอดจำนวนนักเรียนที่โรงเรียนรับอุดหนุนตามที่จ่ายจริงและจำนวนเงินที่ขอเพิ่มส่ง สช. เพื่อขออนุมัติโอนเงิน
- รับแจ้งการโอนเงินอุดหนุนเข้าบัญชีเพื่อเบิกจ่ายให้โรงเรียนที่ได้จัดส่งเอกสารถูกต้องครบถ้วนให้เสร็จสิ้นภายใน 5 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินโอนเข้าบัญชี
- ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินจากบัญชีเพื่อโอนเข้าบัญชีโรงเรียน

สิ่งที่สำนักงานเขตพื้นที่ต้องดำเนินการ(ต่อ)

- ส่งแบบสรุปหลักฐานและรายงานการเบิกจ่ายเงินพร้อมใบสำคัญรับเงินอุดหนุนของโรงเรียนตามที่เบิกจ่ายจริง ให้ สช.ภายใน 10 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับโอนเงิน เข้าบัญชี

4. กำกับติดตาม

จบการนำเสนอ

